

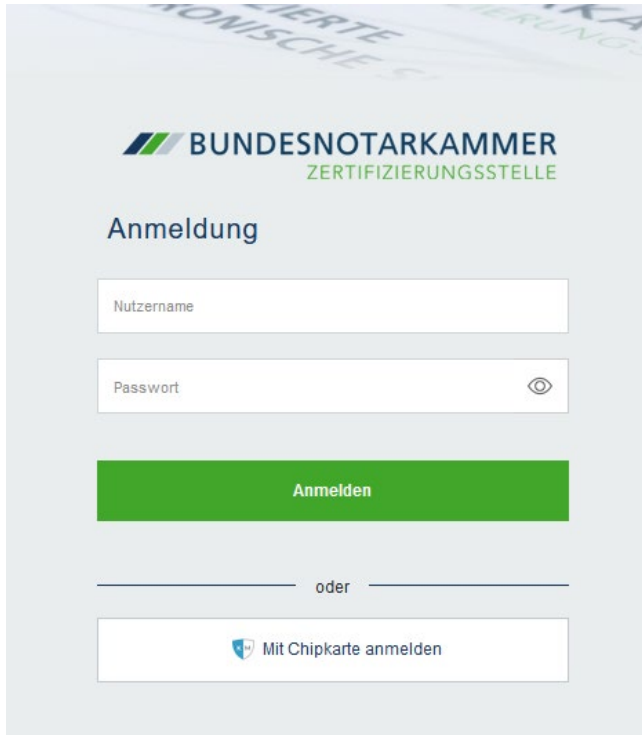
Anlage 1: Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Bestellung der erforderlichen Fernsignaturzertifikate

Mit den N-Karten kann über XNP auch signiert werden. Das eigentliche Signaturzertifikat befindet sich dabei in der hochsicheren Umgebung der Zertifizierungsstelle (Fernsignatur). Das hat den Vorteil, dass das von Notarvertretungen verwendete Signaturzertifikat im Vertretungszeitraum unmittelbar die Eigenschaft als „amtlich bestellte Vertretung der Notarin oder des Notars X mit Amtssitz in Y“ beinhaltet, so dass im elektronischen Rechtsverkehr kein ZIP-Container aus der von der Vertretung signierten Datei und der Vertreterbestellungsurkunde mehr erstellt werden muss, der dann wiederum durch die Vertretung zu signieren ist.

Die Notarvertretung muss allerdings vor der jeweils ersten Signatur in einem Vertretungszeitraum das entsprechende **Fernsignaturzertifikat bei der Zertifizierungsstelle der Bundesnotarkammer bestellen**. Die Bestellung hat **für jeden Vertretungszeitraum** (selbstverständlich nicht für jede Signatur) **gesondert** zu erfolgen und zwar auch dann, wenn eine Notarin oder ein Notar zu einem späteren Zeitpunkt erneut vertreten wird. Bei ständigen Vertretern genügt, da es sich um einen einheitlichen Vertretungszeitraum handelt, die einmalige Bestellung für den gesamten Vertretungszeitraum. Die Bestellung kann grundsätzlich auch noch kurzfristig erfolgen. Das Zertifikat steht im Regelfall innerhalb von wenigen Minuten zur Verfügung. Der Bestellvorgang läuft wie folgt ab:

1. Rufen Sie in Ihrem Internetbrowser die URL


<https://zertifizierungsstelle.bnotk.de/signaturkartenbestellung/wizard/Notar-UA/> auf.




2. Sie können sich mit dem **Benutzernamen** und **Kennwort** Ihres Benutzerkontos bei der Bundesnotarkammer einloggen. Das Benutzerkonto mussten Sie zur Bestellung der neuen Karte einrichten, den Benutzernamen haben Sie durch ein Kennungsschreiben der Bundesnotarkammer erhalten, das Passwort haben Sie nach Erhalt des Initialpassworts selbst neu vergeben.

Alternativ können Sie sich mittels N-Karte anmelden. Dafür benötigen Sie Ihre **N-Karte**, ein **Kartenlesegerät** am Arbeitsplatz sowie eine geöffnete **Signaturanwendungskomponente (SAK)** oder die geöffnete Anwendung **XNP**. Setzen Sie auf der unter (1) aufgerufenen Webseite das Häkchen bei „**SecureFramework erfolgreich gestartet**“ und klicken dann auf „Weiter zum Login“. Stecken Sie Ihre **Karte in das Kartenlesegerät**. Im folgenden Dialog betätigen Sie bitte „**secureFramework Kommunikationsfenster öffnen**“:

Anmeldung

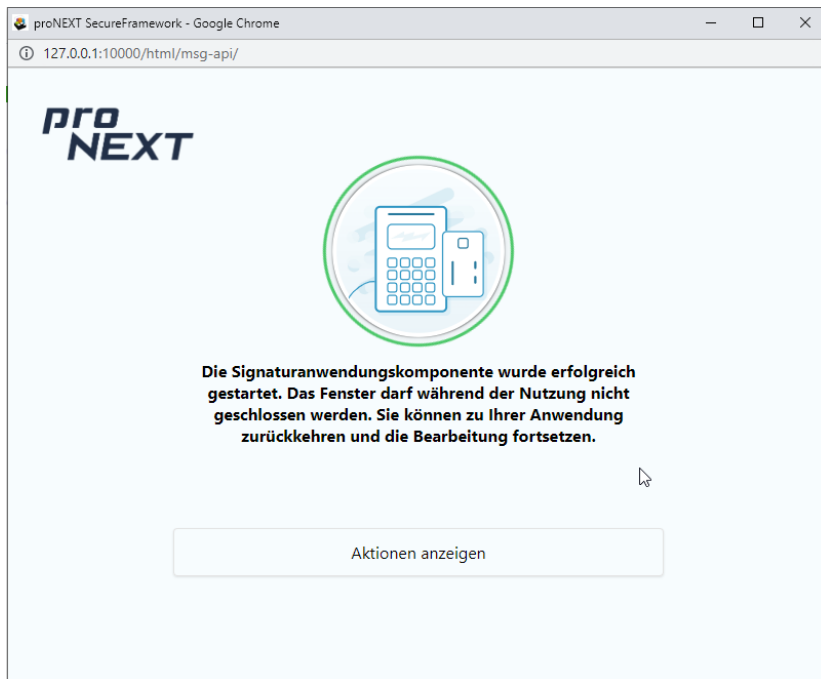
Führen Sie bitte die SecureFramework Anwendung über das Desktopicon  aus. Falls Sie die SecureFramework Anwendung noch nicht installiert haben, können Sie diese für Ihr Betriebssystem unten herunterladen.

Nach erfolgreichem Start der Anwendung betätigen Sie bitte den folgenden Button. Dadurch wird ein Pop-up-Fenster geöffnet, welches Sie bitte im Hintergrund geöffnet lassen. Auf der Hauptseite wird nun Ihre Signaturkarte ausgelesen und Sie können sich anmelden.

secureFramework Kommunikationsfenster öffnen 

Downloaden und installieren Sie bitte die SecureFramework Anwendung für Ihr Betriebssystem:

[Windows](#) [Mac](#)



3

Lassen Sie das Fenster zur SAK geöffnet und klicken Sie auf der ursprünglichen Seite auf „Anmelden“:

Anmeldung



Anna Log
SN: 344681787500709238

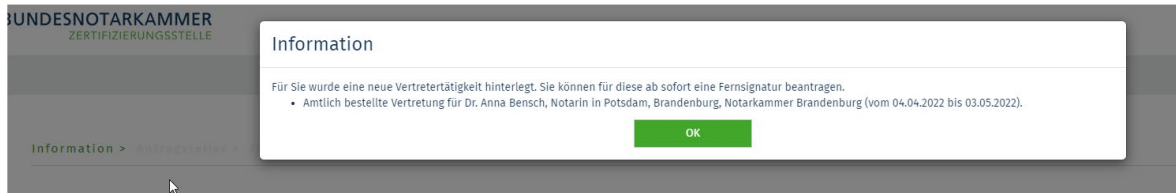


Anmelden

Downloaden und installieren Sie bitte die SecureFramework Anwendung für Ihr Betriebssystem:
[Windows](#) [Mac](#)

Geben Sie anschließend Ihre **PIN am Kartenlesegerät** ein.

- Nach Ihrer Anmeldung erscheint ein Pop-Up, mit dem Sie über neue im Notarverzeichnis hinterlegte Vertretungstätigkeiten informiert werden, für die Sie eine Fernsignatur beantragen können. Klicken Sie auf „OK“:



- Legen Sie ein **Fernsignaturzertifikat** in den Warenkorb und klicken Sie danach auf „Vorwärts“. Im Notarpaket sind pro Jahr 50 Fernsignaturzertifikate enthalten, so dass Sie für die ersten 50 Zertifikate nichts bezahlen müssen:



- Auf der Folgeseite sind Ihre Daten zur Antragstellerin oder zum Antragsteller grundsätzlich vorausgefüllt. Sie müssen allerdings Ihre **Mailadresse** einmal **bestätigen**.
- Auf der Folgeseite erfolgt die eigentliche **Zertifikatsbestellung**. Hier werden Ihnen alle Amts- oder Vertretertätigkeiten angezeigt, die im Notarverzeichnis hinterlegt sind und für die Sie ein Fernsignaturzertifikat bestellen können. Sollte Ihnen das benötigte Zertifikat für die Vertretertätigkeit nicht angezeigt werden, wenden Sie sich bitte an Ihre Notarkammer, die für die Eintragungen im Notarverzeichnis zuständig ist. Die Eintragung im **Notarverzeichnis** ist Voraussetzung für die Zertifikatsbestellung.

Wählen Sie die Tätigkeit aus, für die Sie das Signaturzertifikat bestellen möchten. Es kann immer nur ein Zertifikat pro Bestellvorgang ausgewählt werden. Bei der Bestellung des Notarpakets haben Sie ggf. bereits ein Fernsignaturzertifikat bestellt.

Information > Antragsteller > Zertifikat > Zahlung&Versand > Zusammenfassung > Abschluss

Bitte wählen Sie Ihre Amts- oder Vertretertätigkeit

Ihre Amts- oder Vertretertätigkeit wird als elektronisches Attribut in Ihrem Signaturzertifikat hinterlegt.

Amtstätigkeit

Notariatsverwalterin in Neuruppin, Brandenburg, Notarkammer Brandenburg (vom 01.01.2022 bis Ende offen)

Vertretertätigkeit

Amtlich bestellte Vertretung für Dr. Anna Bensch, Notarin in Potsdam, Brandenburg, Notarkammer Brandenburg (vom 04.04.2022 bis 03.05.2022)

Keine aktiven Amts- oder Vertretertätigkeiten. Das qualifizierte Signaturzertifikat wird ohne Berufsattribut ausgestellt.

Die folgenden Angaben werden automatisch aus den für Sie hinterlegten Daten ergänzt. Sollten die Daten nicht korrekt sein, wenden Sie sich bitte an die Bundesnotarkammer zur Korrektur. Die Kontaktdaten finden Sie im Impressum. Die für Sie hinterlegte Notarkammer muss die Richtigkeit Ihrer Daten bestätigen.

| | | |
|---------|---------------------------|---------|
| Name | Notarkammer Brandenburg | |
| Straße | Dortustraße 71 | |
| PLZ/Ort | 14467 | Potsdam |
| E-Mail | notarverzeichnis@bnotk.de | |

Anschließend müssen Sie noch ein **Widerrufskennwort** vergeben:

Einstellungen zu Ihren Produkten

Veröffentlichung

Bitte geben Sie an, ob Ihr Signaturzertifikat über den Verzeichnisdienst der Bundesnotarkammer abrufbar sein soll. Im Regelfall ist es zweckmäßig, den Abruf zu ermöglichen, damit Dritte sich bei der Zertifizierungsstelle über Existenz und Gültigkeit Ihres Signaturzertifikates informieren können. Sofern in Ihrem Fall besondere Umstände vorliegen, die gegen eine Veröffentlichung sprechen, sollten Sie diese Option deaktivieren.

Ich bin damit einverstanden, dass mein Signaturzertifikat im öffentlichen Zertifikatsverzeichnis erscheinen wird.

Widerrufskennwort

Bitte vergeben Sie Ihr Kennwort zum Widerruf der von Ihnen beantragten Zertifikate. Das Kennwort ermöglicht die Sperrung von Chipkarte und Fernsignatur. Die Gültigkeit der von der Zertifizierungsstelle ausgegebenen Zertifikate beträgt maximal 5 Jahre. Mit dem nachfolgenden Widerrufskennwort können Sie Ihre Zertifikate vorzeitig und mit sofortiger Wirkung sperren. Diesbezügliche Informationen erhalten Sie am Ende der Antragstellung mit Ihren Antragsdokumenten.

Bitte wählen Sie ein Passwort nach folgenden Kriterien:

- Mindestens 6 Zeichen bestehend aus Zahlen, Buchstaben und Sonderzeichen
- Verwenden Sie keine Trivialpasswörter wie Eigennamen, einfache Zeichen- und Ziffernketten sowie Geburtsdaten

| | | |
|-------------------|--------------------------|--|
| Widerrufskennwort | <input type="password"/> | Bitte beachten Sie die Mindestlänge von 6 Zeichen. |
| Wiederholung | <input type="password"/> | Wiederholen Sie Ihre Eingabe. |

7. Schließen Sie die Bestellung ab. Auf der Folgeseite sind die Daten zur Versand- und Rechnungsadresse bereits vorausgefüllt. Es folgt eine Bestellübersicht und abschließend der Bestellabschluss, bei dem Sie noch Ihre Einverständniserklärungen abgeben müssen:

Einverständniserklärungen

- Hiermit akzeptiere ich die [Datenschutzbestimmungen](#).
- Hiermit akzeptiere ich die [AGB \(07.09.2021\)](#).
- Ich habe die [Unterrichtungsbroschüre Elektronische Signatur - was Sie vor dem Start wissen müssen](#) gelesen und zur Kenntnis genommen.
- Hiermit stimme ich dem [SEPA-Lastschriftverfahren](#) zu und erlaube der Bundesnotarkammer die Kosten meiner Bestellung von dem angegebenen Bankkonto abzubuchen.

Antrag verbindlich stellen

8. Am Ende der Antragstrecke wird ein generisches Antragsformular zur unterschreibsbeglaubigten Antragstellung erzeugt. Dieses muss bei der Bestellung von Fernsignaturzertifikaten nicht verwendet werden, es genügt der online gestellte Antrag.
9. Sowohl die Bestellung als auch die erfolgreiche Erstellung des Signaturzertifikats werden Ihnen per E-Mail bestätigt. Sobald die Erstellung erfolgt ist, kann die Fernsignatur für die jeweilige Vertretung verwendet werden.

Den Support der Zertifizierungsstelle der Bundesnotarkammer zur Bestellung des Fernsignaturzertifikats erreichen Sie unter zs@bnotk.de.